

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 112 Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 112
Центрального района Санкт-Петербурга
протокол от 18.01.2021г. № 2

с учётом мнения Совета родителей
протокол № 2 от 18.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 112
Центрального района СПб

Н.Н.Кожевникова
Приказ от 18.01.2021г. № 09-од

ПОЛОЖЕНИЕ

О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

Санкт-Петербург
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно-образовательной, физкультурно-оздоровительной, развивающей работы с детьми или отдельных её направлений, а также удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей).

1.2 Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специализированных исследований и измерений.

1.3 Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4 Мониторинг осуществляется в соответствии с:

- ст.97 п.5 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20»);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями от 25.05.2019г. и 12.03.2020г.);
- Письмом о методических рекомендациях по процедуре и содержанию психолого-педагогического обследования детей старшего дошкольного возраста от 27.01.2009г. № 03-132.

1.5 Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 112 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.6 Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ.

1.7 В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА

2.1 Целью мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ГБДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2 Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами;

2.3 Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ.

Направления мониторинга могут быть:

- соблюдение законодательства в сфере деятельности ГБДОУ;
- оснащённость воспитательно-образовательного процесса;
- уровень достижений в развитии ДОО;
- состояние здоровья воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации педагогической деятельности;
- эффективность воспитательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- психологический климат в коллективе;
- качество реализации программы;
- качество инновационной работы.

3. ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА

3.1 Информационная:

- с целью уточнения результата педагогического процесса;
- для получения информации и анализа эффективности воспитания, образования и развития ребёнка;
- для выявления проблем, определенных отклонений.

3.2 Побудительная:

Повышение профессиональной компетенции;

Побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

4.1 Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанник;
- педагог;
- родитель;
- педагогический коллектив;
- специалисты, осуществляющие медико-педагогическое, психологическое и методическое сопровождение.

4.2 Процессы педагогической деятельности:

- оздоровительная работа;
- физкультурная работа;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- педагогический процесс в целом;
- подготовка детей к школе (дальнейшему обучению и т.д.).

4.3 Компоненты воспитательно-образовательного процесса:

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);

- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);
- результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др..

4.4 Деятельность:

- игровая;
- трудовая;
- продуктивная;
- познавательно-исследовательская;
- коммуникативная;
- музыкально-художественная;

4.5 Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.

4.6 Взаимодействие ГБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников и окружающим социумом.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА

5.1 Мониторинг в ГБДОУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере деятельности ГБДОУ;
- оснащенность воспитательно-образовательного процесса;
- уровень достижений и развития ГБДОУ;
- состояние здоровья воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов и специалистов;
- состояние делопроизводства;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации отдыха и оздоровления;
- эффективность воспитательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- качество инновационной работы;
- качество реализации плана.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

6.1 Руководство мониторингом в ГБДОУ находится в компетенции руководителя ГБДОУ и заместителя заведующего по УВР, которые:

- определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их;
- планируют и организуют комплексные и мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации.

6.2 Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются заведующим ГБДОУ.

6.3 Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации, за использование данных мониторинга.

6.4 По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.5 Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 2 года.